



An die
Schulleitung der
Radko-Stöckl-Schule
Evesham-Allee 4
34212 Melsungen

Antrag auf Aufnahme in die Fachoberschule

Organisationsform A - Klasse 11

Fachrichtung: Technik
Fachrichtung: Sozialwesen
Fachrichtung: Wirtschaft

mit Schwerpunkt:

Organisationsform B - Klasse 12

Wirtschaft und Verwaltung/bilingual ja nein
Wirtschaftsinformatik

Dem Antrag sind folgende Unterlagen beizufügen:

- beglaubigtes Schulhalbjahreszeugnis und Vorjahreszeugnis. Das Zeugnis über den mittleren Bildungsabschluss ist nach Erteilung **unverzüglich nachzureichen**.
- Gutachten der abgebenden Schule
- Lebenslauf und Lichtbild
- Nachweis Schullaufbahnberatung/Berufsberatung
- Nachweis über einen Praktikumsplatz

1. Name:

Vorname:

Geboren am:

Geburtsort:

Staatsangehörigkeit 1:

Geburtsland:

Staatsangehörigkeit 2:

Konfession:

Geschlecht: m/ w

Anschrift:

Straße

Postleitzahl, Wohnort

Telefon:

Familiensprache 1:

Handy:

Familiensprache 2:

E-Mail:

Ggf. Zuzug n. Deutschland - Kalenderjahr:

2. Erziehungsberechtigte im Sinne der gesetzlichen Vertretung

Name:

Name:

Vorname:

Vorname:

Anschrift:

Straße

Anschrift:

Straße

PLZ/Wohnort

PLZ/Wohnort

Telefon:

Telefon:

Handy:

Handy:

E-Mail:

E-Mail:

Bitte RÜCKSEITE beachten!



3. Schulische Vorbildung/Zuletzt besuchte Schule:

von: _____ bis: _____

Höchster bisher erreichter Abschluss: _____

in Klasse: _____

4. Eigenerklärung zum Schulbesuch (sofern die Anmeldung nicht über die abgebende Schule erfolgt):

Ich habe bisher eine Fachoberschule besucht: ja nein

Wenn ja, Schule: _____

von: _____

bis: _____

Teilnahme an einer Prüfung zur Erlangung der Fachhochschulreife: ja nein

Wenn ja, Schule: _____

Prüfungsdatum: _____

Ort, Datum

Unterschrift Schüler/-in

Unterschrift/-en Erziehungsberechtigte
im Sinne der gesetzlichen Vertretung

Gutachten der abgebenden Schule:

Die Schülerin/Der Schüler erscheint für den Übergang in die Klasse 11 der o. g. Fachoberschule mit der genannten Fachrichtung **geeignet nicht geeignet**.

Mittlerer Abschluss mit mindestens befriedigenden Leistungen in zwei der Fächer, Deutsch, Mathematik und Englisch, wobei in keinem der genannten Fächer die Leistungen schlechter als ausreichend sein dürfen!

weitergeleitet p. LUSD-Übermittlung am:

mit:

Die Kandidatenübermittlung sollte gleichzeitig mit schriftlicher Anmeldung über die abgebende Schule erfolgen.

Priorität 1

Priorität 2

Priorität 3

schriftlich weitergeleitet am:

Unterschrift Schulleitung der abgebenden Schule - Schulstempel

<u>Unterlegte Felder sind nicht auszufüllen!</u>	ja	nein
1. Zeugnis über den Mittleren Bildungsabschluss	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Notenvoraussetzungen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Gutachten der abgebenden Schule	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Praktikumsvertrag	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Berufsberatung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Aufnahme <input type="checkbox"/> vorläufige Aufnahme <input type="checkbox"/> Absage, da Notenvoraussetzung aktuell nicht erfüllt <input type="checkbox"/> Absage		
Melsungen, _____	_____	
Datum	Unterschrift d. Schulleitung der RSS Melsungen	

Stand: November 2020